

Algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden treden in werking per 1 januari 2025

Artikel 1 – definities

1. In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

De ondernemer: Asist Nova / verkoper die met de afnemer een overeenkomst aangaat of wil aangaan;

De afnemer: de koper of degene die met de ondernemer een overeenkomst aangaat of wil aangaan;

Klantinformatie: alle gegevens die door de klant aan het bedrijf worden verstrekt, inclusief maar niet beperkt tot persoonlijke gegevens, financiële informatie en andere vertrouwelijke gegevens.

Vertrouwelijke informatie: alle informatie die als vertrouwelijk wordt beschouwd en die niet openbaar beschikbaar is.

Artikel 2 – De offerte

1. Alle offertes zijn tot en met 3 dagen na offertedatum geldig, tenzij uit de offerte anders blijkt. De offerte vermeldt een volledige omschrijving van de te leveren dienst en te verrichten werkzaamheden, de totale prijs, de levertijd en de betalingscondities.
2. Als de afnemer de offerte niet accepteert mag de ondernemer de kosten van het opstellen van de offerte in rekening brengen.

Artikel 3 – De overeenkomst

1. De ondernemer mag bij het aangaan van een overeenkomst met een consument een aanbetaling vragen.
2. De maximale aanbetaling voor consumenten en zakelijke klanten is 50% van de verkoopprijs en in geval van een spoedopdracht is dat maximaal 75%.
3. De ondernemer mag zonder ingebrekestelling de overeenkomst geheel buitengerechtelijk ontbinden bij faillissement, surseance van betaling of wettelijke schuldsanering van de afnemer.

Artikel 4 – De levertijd

1. De levertijd is de afgesproken tijd waarbinnen het werk moet zijn verricht of de producten moeten zijn geleverd. De levertijd is vast tenzij in de overeenkomst een
2. vermoedelijke levertijd staat. Als geen levertijd is afgesproken, dan geldt bij een consumentenkoop een vaste levertijd van 4 weken.
3. Als de vermoedelijke levertijd niet wordt gehaald, wordt de ondernemer een extra termijn gegund om alsnog te leveren. De extra termijn is maximaal 2 weken. Eventuele prijsverhogingen binnen deze termijn mogen niet worden doorberekend.
4. Bij overschrijding van de extra termijn of de vast afgesproken levertijd mag de afnemer de overeenkomst zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst ontbinden en/of schadevergoeding vragen.
5. Bij overschrijding van de vermoedelijke of vast afgesproken levertijd is de ondernemer bij een overeenkomst met een zakelijke afnemer niet aansprakelijk voor enige vorm van gevolgschade.

Artikel 5 – Rechten en plichten van de ondernemer

1. De ondernemer levert de producten/diensten goed, deugdelijk en zoals afgesproken.
2. Als het product/dienst vertraagd wordt door omstandigheden die voor risico van de consument komen, dan wordt de levertermijn verlengd zonder extra kosten.
3. Het bedrijf verplicht zich om alle klantinformatie strikt vertrouwelijk te behandelen en te beschermen tegen ongeoorloofde toegang, gebruik of openbaarmaking.
4. Het bedrijf zal passende technische en organisatorische maatregelen nemen om de veiligheid en vertrouwelijkheid van klantinformatie te waarborgen, in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving, zoals de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
5. Klant informatie zal uitsluitend worden gebruikt voor de doeleinden waarvoor deze is verstrekt en in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving.
6. Het bedrijf zal klant informatie niet delen met derden, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst of wettelijk verplicht is.
7. Toegang tot klant informatie zal beperkt zijn tot die medewerkers die deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

8. Alle medewerkers die toegang hebben tot klantinformatie zullen worden geïnformeerd over hun verplichtingen met betrekking tot de vertrouwelijkheid van deze informatie.
9. In het geval van een inbreuk op de vertrouwelijkheid van klantinformatie, zal het bedrijf de klant zo snel mogelijk informeren en de nodige stappen ondernemen om de inbreuk te beperken en verdere schade te voorkomen.
10. Het bedrijf zal samenwerken met de relevante autoriteiten en de klant ondersteunen bij het nemen van de nodige maatregelen om de gevolgen van de inbreuk te minimaliseren.
11. De verplichtingen met betrekking tot de vertrouwelijkheid van klantinformatie blijven van kracht zolang de informatie als vertrouwelijk wordt beschouwd, zelfs na beëindiging van de overeenkomst tussen het bedrijf en de klant.

Artikel 6 – Rechten en plichten van de afnemer

1. De afnemer zorgt dat de ondernemer zijn dienst kan verrichten door alle nodige documenten op tijd in te leveren.
2. De afnemer draagt het risico voor schade als die onjuiste informatie of gegevens heeft verstrekt aan de ondernemer.

Artikel 7 – De betaling

1. De algemene betalingsconditie is betaling bij aflevering (contant of pinbetaling).
2. Betaling van een factuur of deelfactuur vindt plaats uiterlijk 14 dagen na ontvangst, tenzij anders afgesproken.
3. Als de afnemer niet tijdig betaalt, is hij zonder ingebrekestelling volgens de wet in verzuim. Toch zendt de ondernemer na het verstrijken van de betalingstermijn een betalingsherinnering waarin hij afnemer op zijn verzuim wijst. De ondernemer geeft hem de kans alsnog binnen 3 dagen na ontvangst van de betalingsherinnering te betalen en wijst op de gevolgen als hij dat niet doet.
4. Na deze nadere termijn mag de ondernemer zonder nadere ingebrekestelling het verschuldigde invorderen. De daaraan verbonden (incasso)kosten zijn voor rekening van de afnemer.
5. Bij spoedopdrachten dient de factuur binnen 3 dagen te zijn voldaan, tenzij anders afgesproken. Mocht de afnemer in verzuim zijn bij een spoedopdracht, volgt een

6. betalingsherinnering om de factuur binnen 1 dag na ontvangst van de betalingsherinnering te betalen.
7. Als de factuur niet is voldaan vóór aflevering van de dienst, zal de ondernemer de overeenkomst ontbinden en mag reeds verleende dienst/product in rekening brengen bij de afnemer.

Artikel 8 – De annulering

1. Als de afnemer annuleert na de bedenktijd van 14 dagen is hij een schadevergoeding verschuldigd. De schadevergoeding bedraagt 30% van de verkoopprijs. De schadevergoeding is 75% van de verkoopprijs als de afnemer annuleert binnen 1 week vóór aflevering.
2. Een annulering geschiedt bij voorkeur schriftelijk. Bij een mondelinge annulering bevestigt de ondernemer dit schriftelijk.

Artikel 9 – Aansprakelijkheid

1. De ondernemer is niet aansprakelijk voor de juridische en financiële gevolgen van de afnemer na het verlenen van een dienst.

Artikel 10 – De geschillenregeling

1. Geschillen tussen consument en ondernemer over de totstandkoming of de uitvoering van overeenkomsten kunnen zowel door de consument als door de ondernemer aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie. Men kan online een klacht indienen via www.degeschillencommissie.nl.

Artikel 11 – Nederlands recht

1. Alle overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, zijn onderworpen aan het Nederlands recht.